

Số: 05/HĐQT-EPC

CưM'gar, ngày 22 tháng 4 năm 2025

NGHỊ QUYẾT

**V/v. bổ nhiệm Ông Võ Đình Sang giữ chức Phó Giám đốc -
Phụ trách Dự án, Xây dựng, Quản lý đất đai
trong Công ty Cổ phần cà phê Ea Pók.**

**HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
CÔNG TY CỔ PHẦN CÀ PHÊ EA PỐK**

- Căn cứ Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 đã được Quốc hội Nước Cộng Hòa Xã Hội Chủ nghĩa Việt Nam thông qua ngày 17 tháng 6 năm 2020 và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật doanh nghiệp;

- Căn cứ vào Quyết định số 1308/QĐ-UBND ngày 13/6/2018 của UBND tỉnh Đắk Lắk về việc phê duyệt phương án cổ phần hóa Công ty TNHH MTV cà phê Ea Pók;

- Căn cứ Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty cổ phần Cà phê Ea Pók;
- Căn cứ Biên bản họp Hội đồng Quản trị Công ty cổ phần Cà phê Ea Pók;
- Căn cứ vào chức năng, quyền hạn của Chủ tịch Hội đồng quản trị;

QUYẾT NGHỊ:

Điều 1. Hội đồng Quản trị thống nhất Bổ nhiệm: Ông Võ Đình Sang

Sinh ngày: 27/02/1989 Dân tộc: Kinh Quốc tịch: Việt Nam

Số căn cước công dân: 066089005812 do Cục Cảnh sát Quản lý hành chính về Trật tự Xã hội, cấp ngày 23/9/2022

Trình độ chuyên môn: Kỹ sư xây dựng – Kỹ sư Công nghệ kỹ thuật Ô tô – Cử nhân Anh Văn

Quê quán: Đức Tân - Mộ Đức - Quảng Ngãi

Địa chỉ thường trú, tạm trú: 20 Chu Văn An, Phường Tân An, Tp. BMT

Giữ chức: Phó Giám đốc, Công ty Cổ phần Cà phê Ea Pók, kể từ ngày 01/5/2025. Thực hiện phụ trách Dự án - Xây dựng – Quản lý Đất đai.

Điều 2. Quyền và nghĩa vụ của Ông Võ Đình Sang

1. Tham mưu giúp việc cho Chủ tịch HĐQT trong việc tổ chức thực hiện và điều hành các Dự án - Xây dựng – Quản lý Đất đai của Công ty Cổ phần cà phê Ea Pók; Quản lý các dự án do công ty làm chủ theo Luật xây dựng;

2. Tham mưu giúp việc cho Hội đồng quản trị/ Giám đốc trong việc đầu tư xây dựng cơ bản, mua sắm thiết bị máy móc sản xuất, đường điện ... Theo dõi, kiểm tra, giám sát kỹ thuật trong lĩnh vực đầu tư, xây dựng. Trực tiếp kiểm tra và tổng hợp báo cáo tiến độ, khối lượng, báo cáo quyết toán các công trình xây lắp theo quy định; đồng thời quản lý, lưu trữ hồ sơ xây dựng/ các công trình đầu tư;



3. Phối kết hợp với các phó giám đốc khác: để giải quyết những phần hành công việc có liên quan nhằm phân bổ và triển khai kế hoạch sản xuất tại các đơn vị trong Công ty. Quản lý/ vận hành máy định vị GPRS, định kỳ phối hợp với Phó Giám đốc quản lý tài sản để rà soát kiểm tra công tác quản lý đất đai và báo cáo đề xuất tham mưu xử lý những vướng mắc trong lĩnh vực đất đai;

4. Thực hiện công tác thống kê tổng hợp tình hình sản xuất kinh doanh để phác họa sơ đồ sản xuất hàng năm và các sơ đồ có liên quan trong hoạt động sản xuất tại công ty; Tham mưu soạn thảo văn bản/ các báo cáo thuộc phần hành công việc đảm nhận, các hợp đồng dự án xây dựng

5. Đại diện công ty trong các cuộc họp, làm việc đàm phán với đối tác, khách hàng hoặc các cơ quan ban ngành. Có trách nhiệm xây dựng tham mưu, duy trì mối quan hệ để đảm bảo hiệu quả công việc, hoạt động sản xuất kinh doanh tại công ty

6. Tổ chức thực hiện các quyết định của Hội đồng quản trị; các kế hoạch kinh doanh và kế hoạch đầu tư của Công ty;

7. Thực hiện các công việc khác theo yêu cầu của Chủ tịch HĐQT/ Giám đốc Công ty hoặc người được ủy quyền.

8. Tổng hợp báo cáo trước các kỳ họp của Hội đồng quản trị và Đại hội đồng Cổ đông về lĩnh vực được phân công; Phối hợp chặt chẽ với các phòng ban liên quan để chỉ đạo các hoạt động sản xuất đối với lĩnh vực được giao phụ trách;

Các quyền và nhiệm vụ khác theo quy định của Luật doanh nghiệp, các văn bản Luật có liên quan và Điều lệ công ty hiện hành.

Điều 3. Ông Võ Đình Sang được hưởng tiền lương, tiền công, phụ cấp chức vụ, phụ cấp khu vực và các khoản bổ sung khác (nếu có) theo Hợp đồng lao động kể từ tháng 5/2025.

Điều 4. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Các ông, bà: Ban Giám đốc, Trưởng các phòng chức năng, đơn vị; **Ông Võ Đình Sang** và các cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. *Thư*

Nơi nhận:

- HĐQT, Ban Giám đốc;
- Ban kiểm soát;
- Như điều 4;
- Lưu: TCHC.

**TM/ HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
CHỦ TỊCH**



Ngô Văn Hùng